

Số: /QĐ-UBND Quảng Trị, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Trị

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG TRỊ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

Căn cứ Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 1073/QĐ-UBND ngày 30/3/2026 của UBND tỉnh về việc Công bố thủ tục hành chính trong lĩnh vực môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Trị;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Tờ trình số 609/TTr-SNNMT ngày 18/5/2026 và đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt 06 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Trị (Có phụ lục kèm theo).

Điều 2. Sở Nông nghiệp và Môi trường căn cứ Quy trình nội bộ được phê duyệt kèm theo Quyết định này thực hiện cập nhật, điều chỉnh trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, đảm bảo phù hợp với quy trình thực hiện tại địa phương.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường, đặc khu và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh;
- Lưu: VT, HCC_{Tr}.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Văn Bảo

Phụ lục
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA,
MỘT CỬA LIÊN THÔNG LĨNH VỰC MÔI TRƯỜNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA CHỦ TỊCH UBND TỈNH, SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG VÀ UBND CẤP XÃ
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Trị)

A. QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | Thẩm định báo cáo đánh giá tác động môi trường 1.010733.H50 | Trường hợp thẩm định báo cáo đánh giá tác động môi trường của các dự án đầu tư nhóm I quy định tại khoản 3 Điều 28 của Luật Bảo vệ môi trường: 45 ngày: + Thời hạn thẩm định hồ sơ: 30 ngày + Thời hạn phê duyệt hồ sơ: 15 ngày. | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ thẩm định | 0,5 ngày | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 3 | Rà soát hồ sơ; thẩm định hồ sơ | 28,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 4 | Trả kết quả thẩm định và tạm dừng quy trình chờ tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ hoặc trả hồ sơ nếu không thông qua | 0,5 ngày/tạm dừng | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 5 | Phân công rà soát hồ sơ, trình phê duyệt | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 6 | Kiểm tra, rà soát hồ sơ, dự thảo Quyết định phê duyệt hoặc văn bản trả cho Chủ dự án bổ sung hồ sơ | 8 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 7 | Trình UBND tỉnh phê duyệt | 0,5 ngày | Trung tâm | |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|
| | | | | hoặc trả hồ sơ cho Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung | | PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 8 | Tiếp nhận kết quả trình phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 9 | Lãnh đạo VP UBND tỉnh phân công xử lý hồ sơ phê duyệt | 0,5 ngày | VP UBND tỉnh | Lãnh đạo VP UBND tỉnh |
| | | | Bước 10 | Rà soát, trình hồ sơ phê duyệt | 5 ngày | VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 11 | Tiếp nhận kết quả phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 12 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | Trường hợp 30 ngày: + Thời hạn thẩm định hồ sơ: 15 ngày + Thời hạn phê duyệt hồ sơ: 15 ngày. | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ thẩm định | 0,5 ngày | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 3 | Rà soát hồ sơ; thẩm định hồ sơ | 13,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 4 | Trả kết quả thẩm định và tạm dừng quy trình chờ tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ hoặc trả | 0,5 ngày/ tạm dừng | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|-------------|----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|
| | | | | hồ sơ nếu không thông qua | | | |
| | | | Bước 5 | Phân công rà soát hồ sơ, trình phê duyệt | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 6 | Kiểm tra, rà soát hồ sơ, dự thảo Quyết định phê duyệt hoặc văn bản trả cho Chủ dự án bổ sung hồ sơ | 8 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 7 | Trình UBND tỉnh phê duyệt hoặc trả hồ sơ cho Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung | 0,5 ngày | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 8 | Tiếp nhận kết quả trình phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 9 | Lãnh đạo VP UBND tỉnh phân công xử lý hồ sơ phê duyệt | 0,5 ngày | VP UBND tỉnh | Lãnh đạo VP UBND tỉnh |
| | | | Bước 10 | Rà soát, trình hồ sơ phê duyệt | 5 ngày | VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 11 | Tiếp nhận kết quả phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 12 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------|
| | | Trường hợp 25 ngày: + Thời hạn thẩm định hồ sơ: 10 ngày + Thời hạn phê duyệt hồ sơ: 15 ngày. | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ thẩm định | 0,5 ngày | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 3 | Rà soát hồ sơ; thẩm định hồ sơ | 8,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 4 | Trả kết quả thẩm định và tạm dừng quy trình chờ tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ hoặc trả hồ sơ nếu không thông qua | 0,5 ngày/ tạm dừng | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 5 | Phân công rà soát hồ sơ, trình phê duyệt | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 6 | Kiểm tra, rà soát hồ sơ, dự thảo Quyết định phê duyệt hoặc văn bản trả cho Chủ dự án bổ sung hồ sơ | 8 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 7 | Trình UBND tỉnh phê duyệt hoặc trả hồ sơ cho Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung | 0,5 ngày | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 8 | Tiếp nhận kết quả trình phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|
| | | | Bước 9 | Lãnh đạo VP UBND tỉnh phân công xử lý hồ sơ phê duyệt | 0,5 ngày | VP UBND tỉnh | Lãnh đạo VP UBND tỉnh |
| | | | Bước 10 | Rà soát, trình hồ sơ phê duyệt | 5 ngày | VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 11 | Tiếp nhận kết quả phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 12 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| 2 | Thẩm định phương án cải tạo, phục hồi môi trường trong hoạt động khai thác khoáng sản (báo cáo riêng theo quy định tại khoản 2 Điều 36 Nghị định số 08/2022/NĐCP) 1.010735.H50 | 30 ngày: + Thời hạn thẩm định hồ sơ: 15 ngày + Thời hạn phê duyệt hồ sơ: 15 ngày. | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ thẩm định | 0,5 ngày | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 3 | Rà soát hồ sơ; thẩm định hồ sơ | 13,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 4 | Trả kết quả thẩm định và tạm dừng quy trình chờ tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ hoặc trả hồ sơ nếu không thông qua | 0,5 ngày/ tạm dừng | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 5 | Phân công rà soát hồ sơ, trình phê duyệt | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|
| | | | Bước 6 | Kiểm tra, rà soát hồ sơ, dự thảo Quyết định phê duyệt hoặc văn bản trả cho Chủ dự án bổ sung hồ sơ | 8 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 7 | Trình UBND tỉnh phê duyệt hoặc trả hồ sơ cho Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung | 0,5 ngày | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 8 | Tiếp nhận kết quả trình phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 9 | Lãnh đạo VP UBND tỉnh phân công xử lý hồ sơ phê duyệt | 0,5 ngày | VP UBND tỉnh | Lãnh đạo VP UBND tỉnh |
| | | | Bước 10 | Rà soát, trình hồ sơ phê duyệt | 5 ngày | VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 11 | Tiếp nhận kết quả phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 12 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| 3 | Cấp giấy phép môi trường 1.010727.H50 | Trường hợp Đối với trường hợp Dự án đầu tư không thuộc đối tượng phải vận hành thử nghiệm công trình xử lý | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ thẩm định | 0,5 ngày | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 3 | Rà soát hồ sơ; thẩm định hồ sơ | 8,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|-------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|
| | | chất thải: 15 ngày | Bước 4 | Trình UBND tỉnh cấp phép hoặc trả hồ sơ cho Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung | 0,5 ngày | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 5 | Tiếp nhận kết quả trình cấp phép | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 6 | Lãnh đạo VP UBND tỉnh phân công xử lý hồ sơ cấp phép | 0,5 ngày | VP UBND tỉnh | Lãnh đạo VP UBND tỉnh |
| | | | Bước 7 | Rà soát, trình hồ sơ cấp phép | 4 ngày | VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 8 | Tiếp nhận kết quả cấp phép | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 9 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | Trường hợp còn lại: 30 ngày | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ thẩm định | 0,5 ngày | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 3 | Rà soát hồ sơ; thẩm định hồ sơ | 13,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 4 | Trả kết quả thẩm định và tạm dừng quy trình chờ tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ hoặc trả | 0,5 ngày/ tạm dừng | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện | | | |
|-----|-------------|----------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|---------------------------|----------|----------------------|-------------|
| | | | | hồ sơ nếu không thông qua | | | | | | |
| | | | Bước 5 | Phân công rà soát hồ sơ, trình cấp phép | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng | | | |
| | | | Bước 6 | Kiểm tra, rà soát hồ sơ, dự thảo Giấy phép hoặc văn bản trả cho Chủ dự án bổ sung hồ sơ | 8 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên | | | |
| | | | Bước 7 | Trình UBND tỉnh cấp phép hoặc trả hồ sơ cho Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung | 0,5 ngày | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên | | | |
| | | | Bước 8 | Tiếp nhận kết quả trình phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên | | | |
| | | | Bước 9 | Lãnh đạo VP UBND tỉnh phân công xử lý hồ sơ phê duyệt | 0,5 ngày | VP UBND tỉnh | Lãnh đạo VP UBND tỉnh | | | |
| | | | Bước 10 | Rà soát, trình hồ sơ phê duyệt | 5 ngày | VP UBND tỉnh | Chuyên viên | | | |
| | | | Bước 11 | Tiếp nhận kết quả phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên | | | |
| | | | Bước 12 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên | | | |
| | | | 4 | Cấp điều chỉnh giấy phép môi trường | 15 ngày | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ thẩm định | 0,5 ngày | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | | | | Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | Phòng Quản lý | Lãnh đạo |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|--------|--------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| | 1.010729.H50 | | | | | môi trường | Phòng |
| | | | Bước 3 | Rà soát hồ sơ; thẩm định hồ sơ | 8,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 4 | Trình UBND tỉnh cấp phép hoặc trả hồ sơ cho Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung | 0,5 ngày | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 5 | Tiếp nhận kết quả trình cấp phép | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 6 | Lãnh đạo VP UBND tỉnh phân công xử lý hồ sơ cấp phép | 0,5 ngày | VP UBND tỉnh | Lãnh đạo VP UBND tỉnh |
| | | | Bước 7 | Rà soát, trình hồ sơ cấp phép | 4 ngày | VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 8 | Tiếp nhận kết quả cấp phép | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 9 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | 5 | Cấp lại giấy phép môi trường 1.010730.H50 | Trường hợp Dự án đầu tư không thuộc đối tượng phải vận hành thử nghiệm công trình xử lý chất thải: 15 ngày | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ thẩm định |
| Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | | | | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| Bước 3 | Rà soát hồ sơ; thẩm định hồ sơ | 8,5 ngày | | | | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|-------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|
| | | | Bước 4 | Trình UBND tỉnh cấp phép hoặc trả hồ sơ cho Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung | 0,5 ngày | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 5 | Tiếp nhận kết quả trình cấp phép | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 6 | Lãnh đạo VP UBND tỉnh phân công xử lý hồ sơ cấp phép | 0,5 ngày | VP UBND tỉnh | Lãnh đạo VP UBND tỉnh |
| | | | Bước 7 | Rà soát, trình hồ sơ cấp phép | 4 ngày | VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 8 | Tiếp nhận kết quả cấp phép | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 9 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | Trường hợp còn lại: 30 ngày | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ thẩm định | 0,5 ngày | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 3 | Rà soát hồ sơ; thẩm định hồ sơ | 13,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 4 | Trả kết quả thẩm định và tạm dừng quy trình chờ tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ hoặc trả hồ sơ nếu không thông qua | 0,5 ngày/ tạm dừng | Trung tâm PVHCC tỉnh | Chuyên viên |

| STT | Tên thủ tục | Thời gian giải quyết hồ sơ | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|-------------|----------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|
| | | | Bước 5 | Phân công rà soát hồ sơ, trình cấp phép | 0,5 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 6 | Kiểm tra, rà soát hồ sơ, dự thảo Giấy phép hoặc văn bản trả cho Chủ dự án bổ sung hồ sơ | 8 ngày | Phòng Quản lý môi trường | Chuyên viên |
| | | | Bước 7 | Trình UBND tỉnh cấp phép hoặc trả hồ sơ cho Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung | 0,5 ngày | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 8 | Tiếp nhận kết quả trình phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 9 | Lãnh đạo VP UBND tỉnh phân công xử lý hồ sơ phê duyệt | 0,5 ngày | VP UBND tỉnh | Lãnh đạo VP UBND tỉnh |
| | | | Bước 10 | Rà soát, trình hồ sơ phê duyệt | 5 ngày | VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 11 | Tiếp nhận kết quả phê duyệt | 0,25 ngày | Bộ phận một cửa VP UBND tỉnh | Chuyên viên |
| | | | Bước 12 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Trung tâm PCHCC tỉnh | Chuyên viên |

B. QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

| STT | Tên thủ tục hành chính | Tổng thời gian giải quyết | Nội dung công việc và trình tự các bước thực hiện | | Thời gian chi tiết | Đơn vị thực hiện | Người thực hiện |
|-----|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường 1.010736.H50 | 15 ngày | Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ | 0,5 ngày | Bộ phận TNTKQ của xã | Cán bộ phụ trách TN và TKQ |
| | | | Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | 0,5 ngày | Phòng Kinh tế/Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị cấp xã | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 3 | Xử lý hồ sơ kiểm tra, tổ chức họp tham vấn và dự thảo văn bản trả lời | 11,5 ngày | Phòng Kinh tế/Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị cấp xã | Công chức chuyên môn |
| | | | Bước 4 | Rà soát hồ sơ | 01 ngày | Phòng Kinh tế/Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị cấp xã | Lãnh đạo Phòng |
| | | | Bước 5 | Lãnh đạo xã ký phê duyệt hồ sơ | 01 ngày | UBND xã | Lãnh đạo UBND cấp xã |
| | | | Bước 6 | Tiếp nhận kết quả | 0,5 ngày | Phòng Kinh tế/Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị cấp xã | Công chức chuyên môn |
| | | | Bước 7 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Không tính thời gian | Bộ phận TNTKQ của UBND xã | Cán bộ phụ trách TN và TKQ |